



※2020年4月7日更新  
(延期に伴う各種日程の変更)

## BE KOBE ミライセッション 2020 登壇者募集要項

BE KOBE ミライセッション 2020（以下、ミライセッション）は、神戸で子ども支援活動に取り組む団体または個人（以下、子ども支援団体）と、神戸の子ども支援活動を応援する支援者（以下、支援者）が集まる 1 年に一度のマッチングイベントです。このたびミライセッションに登壇し、子ども支援の活動内容を発表する個人、法人、団体を募集します。

### 1. ミライセッションのコンセプト

ミライセッションは「一人ひとりが神戸の未来のためにできることを増やしていきたい」という想いのもと、子ども支援団体と、子ども支援に関心を持つ人々が集う機会を作ること、市内各地で行われている子ども支援活動を可視化するとともに、子ども支援団体と支援者が交流したり、互いのニーズをマッチングさせるなど、効率的かつ実践的な子ども支援プラットフォームを作ることを目指しています。

#### 【子ども支援団体と支援者のマッチングイベント】

子ども支援団体がミライセッションで活動内容の発表を行うことで、他の参加者に対して支援を募ったり、交流を深めることができます。また、参加者は多数の子ども支援の活動を一度に見ることができ、自分（または自社、自団体）にできる事を考える機会を得ることができます。

#### 【BE KOBE ミライ基金の助成金審査会】

ミライセッションは BE KOBE ミライ基金の助成金審査会を兼ねているため、審査を通過すれば助成金の支給を受けることもできます。（助成金審査の対象となるのは非営利部門のみとなります。）

#### 【子ども支援の活動の表彰式】

ミライセッションでは優れた発表を行った子ども支援団体をグランプリとして表彰し、その活動のすばらしさを称えます。子ども支援活動を行うことが地域の社会課題を解決することにつながり、ひいては地域を支える人材を育てることになるということをより多くの人に認知してもらうことで、地域社会における子ども支援活動の担い手を増やしていきたいと考えています。

### 2. 応募条件（登壇者）

神戸市内で、子どもたちの学びや健全な成長を支える実践的な活動を行っている個人、法人または任意団体。  
(法人格の有無は問いません。以下、この対象者を「応募者」と呼ぶ)

#### 【具体的な活動例】

○子どもの創造的な学び、文化芸術等に関する支援活動

- 子どもの貧困や、教育格差に関する活動
- 子どもの居場所やコミュニティづくりに関する活動
- 外国とつながる子どもへの支援活動
- 障害のある子どもの活躍や理解を深める活動
- 若者の進路を拓くキャリア支援活動

ただし、上記の団体等であっても、次に該当する場合は除きます。

- ・反社会的勢力及び反社会的勢力と密接な関係にある団体等
- ・過去、法令等に違反する等の不正行為を行い、不正を行った年度の翌年度以降3年を経過しない団体等

### 3. 応募～結果発表までの流れ

- 2/24 登壇者応募開始
- 6/30 登壇者募集締め切り
- 7/月上旬 一次審査（書類審査） 結果通知
- 9/5 ミライセッション（最終審査 結果発表）

### 4. 応募部門について

応募者は以下2つの部門のどちらかに応募していただきます。

#### 【非営利部門】

非営利事業、非営利の活動を行っている個人、団体が対象です。

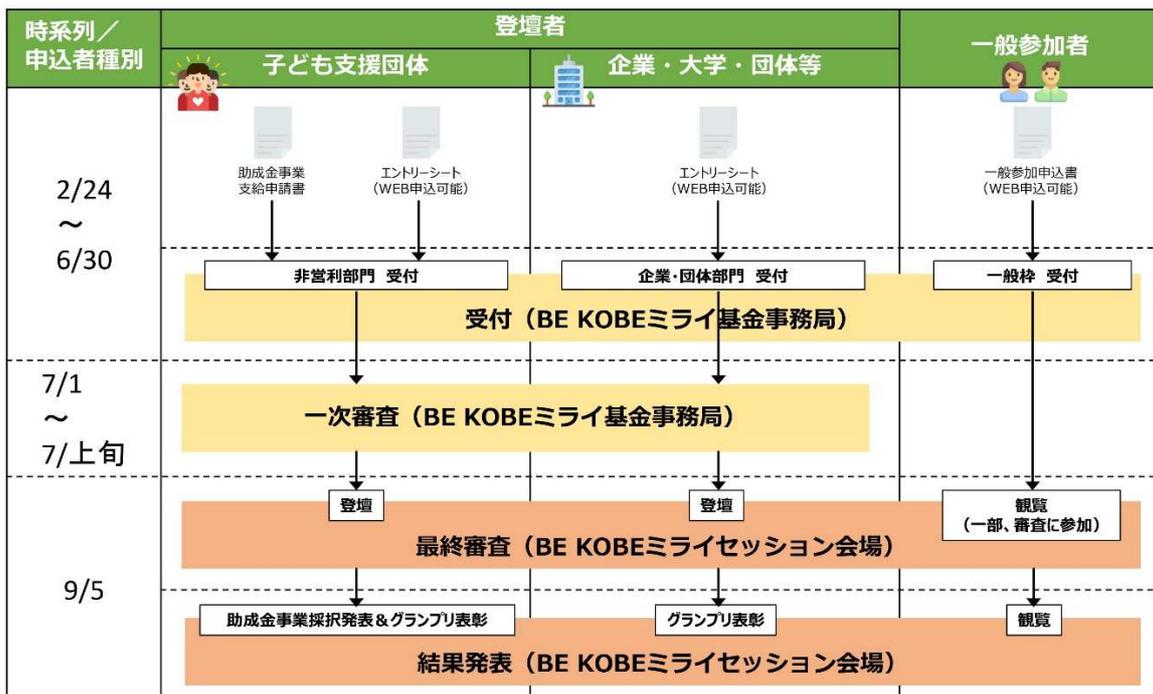
応募～選考の過程は BE KOBE ミライ基金の助成金審査と同時に行われます。

#### 【企業・団体部門】

営利事業を行う（または組織内で収益の分配を行っている）企業、団体、大学等が対象です。

BE KOBE ミライ基金の助成金審査の対象ではありません。

【参考】BE KOBE ミライセッション 2020 の申込～結果発表の流れ



## 5. 応募方法について

BE KOBE ミライ PROJECT の WEB サイトのエントリーフォーム、または同 WEB サイトからダウンロードできるエントリーシートをご使用ください。

### 【WEB サイトからの応募】

「<https://bekobemirai.jp>」のトップページにあるミライセッションのバナーをクリックしてください。  
ミライセッションの説明ページが開きますので、そのページ内にある「エントリー」ボタンから応募してください。

### 【書面での申込】

BE KOBE ミライ基金事務局まで、郵送またはメール（PDF のみ）でご提出ください。  
〒651-0085 神戸市中央区八幡通 4-2-14 トロア神戸ビル 8 階  
BE KOBE ミライ基金 事務局（一般財団法人大吉財団内）  
メール：[info@bekobemirai.jp](mailto:info@bekobemirai.jp)

### 【応募期間】

2020 年 2 月 24 日（月）～2020 年 6 月 30 日（火）※郵送の場合は当日消印有効

## 6. 登壇・プレゼンテーションについて

- 一次審査を通過した応募者は、ミライセッションのプログラム内で活動内容を発表していただきます。
- ・所要時間は 1 団体あたり 10 分（発表 7 分、質疑応答 2 分、転換 1 分）とします。
- ・プレゼンテーションを行う者は、1 団体につき 2 名以内とします。
- ・プレゼンテーションを行う順番は抽選とします。

## 7. グランプリ審査、表彰について

ミライセッションで発表した応募者の中から、各部門でグランプリと準グランプリを選出し、表彰を行います。  
グランプリの審査は審査員を含むミライセッションの参加者全員で行います。  
審査結果はミライセッションのプログラムの最後（表彰式）で発表されます。

### 【非営利部門】

【グランプリ】1 件…賞金 10 万円【準グランプリ】2 件…賞金 5 万円【企業賞】企業からの支援  
※企業賞の内容は提供する企業ごとに異なります。応募者が企業賞の内容を選ぶことはできません。

### 【企業・団体部門】

【グランプリ】1 件…賞金 7 万円【準グランプリ】1 件…賞金 3 万円

### 【賞金の使途について】

賞金は子ども支援の活動を継続するための活動費に充てていただくようお願いしております。また、賞金は 2021 年 4 月 30 日（金）までに使っていただき、その使途についての報告もお願いしております。

### 【審査委員について】

ミライセッションの審査委員は、BE KOBEミライ基金の審査委員 5 名と、特別審査員として企業枠 2 名（予定）、合計 7 名を予定しています。

**【BE KOBE ミライ基金審査委員メンバー】** ※グランプリ審査、助成金審査両方を行います。

審査委員長 山本 吉大（一般財団法人大吉財団）

審査委員 松田 茂樹（一般社団法人神戸経済同友会顧問／株式会社マニックス会長）

審査委員 岡田 豊基（神戸学院大学法学部教授／前神戸学院大学学長）

審査委員 山阪 佳彦（株式会社マック専務取締役兼東京本部長／元神戸市クリエイティブ・ディレクター）

審査委員 木田 聖子（株式会社チャイルドハート代表取締役）

審査委員 森下 貴浩（神戸市こども家庭局長）

**【ミライセッション特別審査員】** ※グランプリ審査を行います。

特別審査員 ○○ ○○ ※企業の社長を予定

特別審査員 ○○ ○○ ※企業の社長を予定

## 8. 助成金について

非営利部門のみ、グランプリ審査と併せて助成金審査を受けることができます。

### 【助成金の上限額と期間】

選考の過程で BE KOBE ミライ基金の助成事業として採択された場合は、BE KOBE ミライ基金の助成事業総額の範囲内において、一団体（または個人）につき 100 万円を上限として交付します。最長で 3 年間までの事業を対象とし、事業の実施期間に応じて 1 回～複数回に分けて交付します。

### 【対象となる経費】

助成事業を実施するために必要な経費を対象とします（事業にかかる人件費等の管理経費を含めることが可能です）

### 【対象となる事業の実施期間】

2021 年 4 月 30 日までに着手し、2024 年 4 月 30 日まで完了する事業に限ります。

### 【応募～助成金交付までの流れ】

①応募 ⇒ ②1次(書類)審査 ⇒ ③最終(プレゼン)審査 ⇒ ④事業採択  
⇒ ⑤覚書締結 ⇒ ⑥助成金交付 ⇒ ⑦事業実施 ⇒ ⑧事業報告

### 【応募方法】

助成金事業に応募する場合は、ミライセッションの登壇者エントリー手続きに加えて、次の書類を期限までに提

出してください。

- (1) 応募期限 2020年6月30日(火) 消印有効
- (2) 応募方法 BE KOBE ミライ基金のホームページから申請書一式をダウンロードし、記入押印のうえ、下記提出先に郵送またはメール(PDFのみ)にてご提出ください。

(3) 提出書類

- ① 【様式1】助成金支給申請書
  - ② 事業計画書（様式は問わない）
  - ③ 【様式2】事業収支予算書
  - ④ 添付書類
    - ・団体、法人の場合は定款または規約、及び役員名簿
    - ・応募者の活動の写真及び応募者の事業を紹介するパンフレットやチラシ、新聞等の記事（ない場合は不要です）
    - ・前年度の決算書、今年度の予算書（ない場合は不要です）
- ※①③は当助成金所定の様式を利用してください。当助成金所定の様式および記入例は当助成金のホームページからダウンロードが可能です。
- ※助成金を使用して10万円以上の物品の購入や修繕工事等に充てる場合は見積書等を添付してください。

(4) 提出先

BE KOBE ミライ基金事務局まで、郵送またはメール（PDFのみ）でご提出ください。  
〒651-0085 神戸市中央区八幡通4-2-14 トロア神戸ビル8階  
BE KOBE ミライ基金 事務局（一般財団法人大吉財団内）  
TEL：078-241-3751 メール：info@bekobemirai.jp

**【審査方法】**

書類選考による1次審査とプレゼンテーションによる最終審査により、事業を選考します。提出された書類について、応募資格などの要件を満たしているか等の審査を行うとともに、事業計画書を社会貢献性、実現可能性、発展性、効果性等の審査基準に基づいて評価し選考します。書類選考の結果は7月上旬を目途に、応募者へ結果を通知します。

書類選考による1次審査通過者は最終審査としてプレゼンテーションを行っていただけます。プレゼンテーションはミライセッションのプログラムの一環として行われ、BE KOBE ミライ基金の審査委員によって審査され、ミライセッションのプログラムの最後に発表されます。

ミライセッションの開催日は9月5日（土）を予定しています。場所や時間の詳細については後日、1次審査通過者へご連絡させていただきます。

**【助成金交付】**

助成が決定した応募者には、選考結果通知と所定の手続書類を郵送（またはメール通知）します。BE KOBE ミライ基金との「助成金交付に関する覚書」（以下、覚書と呼ぶ）締結等の手続きが完了次第、銀行振込にて助成金を交付します。

**【事業の報告】**

BE KOBE ミライ基金の助成を受けた応募者は、助成事業完了後、2 か月以内に所定の様式により報告書を提出していただきます（事業終了から2 か月以内）。

※なお、助成事業を途中で中止したり、全く実施していない場合、または助成事業以外の用途で助成金を利用したことが判明した場合は、覚書に従って助成金を返還していただきます。

**（報告に必要な書類）**

- ・事業実績報告書【様式 3】
- ・活動記録【様式 4】
- ・助成金使途報告書【様式 5】
- ・領収書等の写し
- ・その他事業実績がわかるもの（写真、記録等）

**（提出先）**

BE KOBE ミライ基金事務局まで、郵送またはメール（PDF のみ）でご提出ください。

〒651-0085 神戸市中央区八幡通 4-2-14 トロア神戸ビル 8 階

BE KOBE ミライ基金 事務局（一般財団法人 大吉財団内）

T E L : 078-241-3751 メール : info@bekobemirai.jp

**【助成事業を行うにあたっての注意事項】**

（1）助成事業の広報等で使用するチラシ、ポスター、パンフレット、看板、垂れ幕などの制作物、ホームページ等その他の広告媒体、成果をとりまとめた報告書などの成果物には、「BE KOBE ミライ基金」から助成を受けている旨の表示を必ず明記していただきます。

（2）BE KOBE ミライ基金が受領した申請書類、事業の進行状況に関する報告、事業の成果報告書等は、原則として事務局内で共有されます。事務局が助成事業の実施に際して収集した個人情報等や各種書類、画像データ等は、本事業に関する事務手続きのほか、BE KOBE ミライ基金の事業活動でのみ利用します。

**9. 問合せ先**

ミライセッションについての問い合わせは以下のメールアドレスもしくは電話番号をお願いします。

**T E L : 078-241-3751 メール : info@bekobemirai.jp**  
**〒651-0085 神戸市中央区八幡通 4-2-14 トロア神戸ビル 8 階**  
**BE KOBE ミライ基金 事務局（一般財団法人 大吉財団内）**